|  |
| --- |
| スケジュール（各業務の工程・フロー、学校運営への配慮、工程の工夫） |
|  |

|  |
| --- |
| 業務体制（各業務の明確な責任と役割、区や学校等との円滑な連絡調整、緊急時の対応体制、区内業者の活用） |
|  |

|  |
| --- |
| 空調機器設置（良質な機器選定、学校や近隣への配慮、SDGsの考え方） |
|  |

|  |
| --- |
| 工事監理（多くの現場の管理、円滑な工事完了、工事中の安全管理、感染症対策） |
|  |

|  |
| --- |
| 保守・維持管理（緊急時や故障時の対応、保守点検や劣化対応、所有権移転時の対応） |
|  |

|  |
| --- |
| その他の提案（独自性があり特筆すべきその他の提案） |
|  |