【別紙１】

令和　　年　　月　　日

質　問　書

（宛先）大田区長

住　　　　所：

商号又は名称：

代表者名：

大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルの参加申込等に関して、次の項目を質問いたします。

|  |
| --- |
| 質問事項 |
|  |

【留意事項】

　１　用紙はA4判タテで、コピー（複写）できるものとします。

　２　項目番号はつけないものとします。

　３　質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

【別紙２】

令和　　年　　月　　日

回　答　書

大田区

大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルの参加申込等に関しての質問に下記のとおり回答いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 質　問　事　項 | 回　　　　　答 |
|  |  |

担当部署　大田区教育委員会事務局教育総務部指導課事業企画担当

【別紙３】

令和　　年　　月　　日

質　問　書

（宛先）大田区長

住　　　　所：

商号又は名称：

代表者名：

大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルの技術提案書作成要領等に関して、次の項目を質問いたします。

|  |
| --- |
| 質問事項 |
|  |

【留意事項】

　１　用紙はA4判タテで、コピー（複写）できるものとします。

　２　項目番号はつけないものとします。

　３　質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

【別紙４】

令和　　年　　月　　日

回　答　書

大田区

大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルの技術提案書作成要領等に関しての質問に下記のとおり回答いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 質　問　事　項 | 回　　　　　答 |
|  |  |

担当部署　大田区教育委員会事務局教育総務部指導課事業企画担当

【別紙５】

令和　　年　　月　　日

現地見学会参加申込書

（宛先）大田区長

　　　　　　　　　住　　　　所：

　　　　　　　　　商号又は名称：

　　　　　　　　　代 表 者 名 ：

　大田区立不登校特例校設置事業基本構想及び基本計画案作成等支援業務委託事業者選定プロポーザルに係る現地見学会の参加を申し込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者連絡先）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　メール

……………………………………（返　信　欄）……………………………………

【現地見学会日時等】

・日時　令和４年５月　　日（　　）

　　　　　　時　　分～　　時　　分（　　分）

・受付　ふれあいはすぬま　正門（昇降口付近）