

申請書の記入例

(宛先)
大田区長

※申請時に事業が終了している例で記入しています。申請時に事業が終了していない場合は交付申請書兼事業計画書(第2号様式)を使用してください。

年 月 日

捨

新型コロナウイルス感染症対策区民協働事業（地域力応援基金助成金） 交付申請書兼事業報告書

新型コロナウイルス感染症対策区民協働事業（地域力応援基金助成金）交付要綱第8条の規定により、下記のとおり助成金の交付を申請します。

1 交付申請金額

金 79,000円

4の事業経費の合計額を転記してください。

規約や名簿に沿ってご記入ください。

2 申請団体

(フリガナ) 団体名	●●●●ジチカイ ●●●●自治会	(フリガナ) 代表者氏名	カイヤウ 木材 知由 役職：会長 氏名：大田 太郎 ㊤
団体住所	〒144-0011 大田区蒲田 5-13-14	電話番号	03-5744-0000
		FAX 番号	03-5744-1111
連絡 責任者	(フリガナ) カマタ ハナコ 蒲田 花子	電話番号 自宅・携帯	03-6743-0000 090-4444-5555

事業の対象者や実施方法などを踏まえ該当するものを○で囲ってください。

3 事業報告

事業の目的	※該当する目的を○で囲んでください（いくつでも）。 1 感染拡大防止につながる意識向上を図る啓発活動 (1)講演会の開催 (2)ポスターによる啓発 (3)チラシによる啓発 (4)SNS等による情報発信 (5)その他 ()
	2 区民生活を支援する活動 (1)高齢者や障がい者の地域生活の支援 (2)子育ての充実 (3)地域医療との連携 (4)社会教育またはスポーツの推進 (5)まちづくりまたは観光の推進 (6)環境の保全 (7)文化・芸術または国際化の推進 (8)防災、地域安全など (9)人権擁護または男女共同参画の促進 (10)子どもの健全育成
事業の期間	令和2年5月15日 から 令和2年6月30日

事業を実施した期間を記入してください。

事業内容	<p>【実施場所】</p> <p>●●●●自治会管内</p>	<p>事業を実施するエリアや会場等をご記入してください。</p> <p>支援の対象者や、事業の内容をご記入してください。誰に向けてどのような支援をしたかなど、内容がわかれば大丈夫です。</p>
	<p>【対象者】</p> <p>※該当する対象者を○で囲んでください（いくつでも）。</p> <p>(1)地域住民全体 (2)子ども (3)高齢者 (4)その他（ ）</p>	
	<p>【実施方法】</p> <p>管内の一人世帯の高齢者宅のポストに感染予防のチラシとお手紙を届け、自治会でお困り事など相談を受ける旨案内した。また、自治会事務所に相談スペースを設置し来館による相談に対応した。</p>	

4 事業経費

内容・品名	数量	単価	金額	適用
訪問用マスク（50枚入）	4箱	2,000	8,000	
飛沫感染対策アクリル板	4枚	5,000	20,000	会館での相談対応
ポリエチレン手袋	5箱	200	1,000	会館での相談対応
アルコール除菌スプレー	100本	500	50,000	会館での相談対応
合 計			79,000	

5 他の助成制度等の活用

申請する事業について、他の助成制度や資金の活用の有無を予定も含めお答えください。

（※どちらかに○で囲ってください。）

活用しました（します）

活用していません（しません）

※地域力推進課区民協働・生涯学習担当処理欄

受付番号		受付日時	令和 年 月 日 () 時 分
団体の分類	地縁活動	テーマ型活動	
添付書類	<input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 規約・定款等 <input type="checkbox"/> チラシ等 <input type="checkbox"/> その他 ()		