

社会福祉法人評議員変更届

年 月 日

(宛先) 大田区長

社会福祉法人名

理 事 長 名

㊞

社会福祉法人の評議員に下記のとおり変更があったので、関係書類を添えて届け出ます。

記

前任者		後任者		変更年月日	変更理由
職名	氏名	職名	氏名		

注 1 この届は、評議員の変更があった日から概ね1ヵ月以内に提出してください。

2 提出の際には、次の書類を添付してください。

- (1) 定款で定めた評議員選任方法により評議員を選任したことがわかる書類（評議員選任・解任委員会の議事録等）（写・原本証明）
- (2) 新しい評議員名簿
- (3) 後任者の就任承諾書及び履歴書の写
- (4) 辞任者については、辞任届の写

社会福祉法人役員変更届

年 月 日

(宛先) 大田区長

社会福祉法人名

理 事 長 名

㊞

社会福祉法人の役員（理事長・理事・監事）に下記のとおり変更があったので、関係書類を添えて届け出ます。

記

前任者		後任者		変更年月日	変更理由
職名	氏名	職名	氏名		

注1 この届は、役員の変更があった日から概ね1ヵ月以内に提出してください。

2 提出の際には、次の書類を添付してください。

- (1) 役員を選任した評議員会の議事録、理事長を選定した理事会議事録（写・原本証明）
- (2) 新しい役員名簿
- (3) 後任者の就任承諾書及び履歴書の写
- (4) 理事長の場合は、社会福祉法人の登記事項証明書の写
- (5) 辞任者については、辞任届の写