

【変更届の記入例】

- 1 園児の氏名が変わった場合・・・改姓後の氏名とフリガナを記入してください。
- 2 区内で引っ越した場合・・・新住所及び電話番号を記入してください。
- 3 世帯状況が変わった場合・・・該当理由を○で囲み、変更年月日を記入してください。
(提出時には、添付資料も忘れずに)
- 4 保護者氏名または口座名義人が変わった場合・・・変更後の氏名を記入してください。
- 5 振込口座を変更した場合・・・新しい振込先を記入してください。
(金融機関及び支店の統廃合の時も変更届が必要です。)

(問合せ・提出先)

大田区教育委員会事務局教育総務部
教育総務課 私学行政担当

〒144-8623 大田区蒲田5-37-1

ニッセイアロマスクエア5階

TEL 5744-1619