

物価高対応子育て応援手当を申請される皆様へ

大田区子育て支援課

マイナンバー制度導入に伴うマイナンバーの提供のお願い

物価高対応子育て応援手当を申請される際に、公金受取口座での受取をご希望される場合は、申請者様のマイナンバーを提供していただく必要があります。

また、提供の際には、マイナンバーを単にお知らせいただくだけでなく、番号の確認及び身元の確認が必要となります。

なお、番号確認書類等の提示、提出が困難であると認められる場合等は、「行政手続きにおける特定個人を識別するための番号の利用等に関する法律施行規則」第3条に基づき、地方公共団体情報システム機構が保存する本人確認情報、又は住民基本台帳に記録されているマイナンバー、及び個人識別事項を子育て支援課職員が確認いたします。

申請書と一緒に、次の書類をご用意ください。※電子申請の場合は不要です。

<b>1 子育て支援課の窓口で申請する場合</b>
申請者のA「番号確認書類」及び申請者のBまたはC「身元確認書類」の <u>現物をお持ちください。</u> 同一世帯の配偶者等が申請する場合は、 <u>その方の身元確認書類の現物をお持ちください。</u> ※別世帯の方が申請する場合は、委任状と代理人の身元確認書類も必要です。
<b>2 郵送で申請する場合</b>
申請者のA「番号確認書類」及び申請者のBまたはC「身元確認書類」の <u>コピーを申請書に添付してください。</u> 内容確認後、適切に管理いたします。

◆マイナンバー記載の公的書類

<b>A 番号確認書類（以下から1つ）</b>	※左表Aのうち、マイナンバーカードを選択された場合は、以下の身元確認書類は不要です。 ただし、郵送で申請する場合は、マイナンバーカードは両面のコピーが必要です。
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード（両面コピー※） <input type="checkbox"/> 通知カード（住所等の記載が住民票と同一に限る） <input type="checkbox"/> マイナンバー記載の住民票の写し等	

◆身元確認書類（以下からBの場合には1点、Cの場合には2点）

<b>B 写真付身分証明書（以下から1つ）</b>
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳等 <input type="checkbox"/> 官公署発行の写真付身分証明書
<b>C 写真なし身分証明書（以下から2つ）</b>
<input type="checkbox"/> 健康保険の資格確認書（被保険者証） ※コピーをご提出いただく際は被保険者等記号・番号にマスキングを施してください。 <input type="checkbox"/> 基礎年金番号通知書、年金手帳 ※コピーをご提出いただく際は基礎年金番号にマスキングを施してください。 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書又は特別児童扶養手当証書 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書、戸籍の附票の写し（謄本若しくは抄本も可）、住民票の写し、住民票記載事項証明書、母子健康手帳 <input type="checkbox"/> 国税、地方税、社会保険料、公共料金の領収書又は納税証明書、源泉徴収票、支払通知書等