

大田区都市基盤整備部の
建設現場における遠隔臨場実施要領（試行）

令和8年4月

大田区都市基盤整備部目次

1. 総則	1
1.1 目的	1
1.2 適用の範囲	2
1.3 施工計画書	6
1.4 受注者等の実施項目	7
1.5 監督員等による監督の実施項目	9
1.6 検査員による検査の実施項目	11
1.7 遠隔臨場による監督・検査が不調な場合の措置	12
2. 遠隔臨場に使用する機器と仕様	13
2.1 機器構成	13
2.2 映像と音声の「撮影」に関する仕様	13
2.3 映像と音声の「配信」に関する仕様	14
3. 留意事項等	15
3.1 効果の把握	15
3.2 留意事項	15
3.3 費用の負担	15
3.4 その他	16
4. (参考) 遠隔臨場を今後更に普及するために役立つ機器及びソフトウェア	17
4.1 遠隔臨場を利用拡大させるために役立つ機器	17
4.2 遠隔臨場を利用拡大させるために役立つソフトウェア	17

1. 総則

1.1 目的

この『大田区都市基盤整備部工事の建設現場における遠隔臨場実施要領（試行）（以下、「本要領」という。）』は、大田区都市基盤整備部が施行する土木工事、土木設備工事並びに地質調査委託に遠隔臨場を適用し、受発注者の作業効率化を図るために定めたものである。

遠隔臨場とは、受注者・受託者（以下「受注者等」という。）がウェアラブルカメラや360度カメラ等（以下「ウェアラブルカメラ等」という。）により撮影した映像と音声を監督員等※及び検査員へ同時配信を行い、双方向の通信により会話しながら施工状況の確認等を実施するものである。

ウェアラブルカメラ等とは、ヘルメットや体に装着や着用可能なデジタルカメラの総称であり使用製品を限定するものではなく、ハンディタイプの一般的なAndroidやiPhone等のモバイル端末を使用することも可能である。遠隔臨場を実施することにより、受注者等には「施工状況の確認に伴う手待ち時間の削減や確認書類の簡素化」が図られ、発注者（監督員等・検査員）には「現場臨場の削減による効率的な時間の活用」等が図られることが期待できる。

本要領は、遠隔臨場を適用するにあたり、その適用の範囲や具体的な実施方法と留意点等を示したものである。

※「監督員等」とは、受注者等提出書類処理基準・同実施細目「監督員の通知について」に記載の「総括監督員」、「主任監督員」、「監督員」をいう。

1.2 適用の範囲

本要領は、『東京都土木工事標準仕様書』、『東京都建築工事標準仕様書』、『東京都電気工事標準仕様書』、『東京都機械工事標準仕様書』及び『地質調査委託標準仕様書（東京都建設局）』に定める規程を準用して、施工状況の確認等を所定の性能を有する遠隔臨場の機器を用いて実施する場合に適用する。

適用の範囲は、工事の現場における「施工状況の確認」、「工事材料の検査」、「中間検査」及び「立会い」並びに地質調査委託の「立会い」（以下、「施工状況の確認等」という。）とするが、現場不一致、事故などの報告時等でも活用効果が期待されることから、受注者等の創意工夫等、自発的に実施する行為を妨げるものではない。また、実施可能な通信環境を確保できる現場であることを事前に十分確認する必要がある。

遠隔臨場の実施対象工種等は、適用効果が期待される工種とするが、事前に受発注者間で協議の上決定し、施工計画書に明示すること。

なお、工事契約期間の途中での適用を可とし、事前に受発注者間で協議の上決定し、変更施工計画書を提出すること。

(1) 土木工事

1) 施工状況の確認

『東京都土木工事標準仕様書』、「第1章 総則」、「第1節 共通事項」、「1.1.2 用語の定義」において「(22)「確認」とは、契約図書に示された事項について、監督員、検査員又は受注者が臨場又は関係資料により、その内容と契約図書との適合を確かめることをいう。」と定めており、この場合における監督員等が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、その内容と契約図書との適合を確かめることができるものとする。

なお、監督員等が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場にて施工状況の確認を実施する。

2) 工事材料の検査

『東京都土木工事標準仕様書』、「第2章 材料」、「第1節 工事材料の品質」によるものである。

工事材料の検査においては、遠隔臨場により、検査員及び材料検査を行う監督員（以下「検査職員」という。）が確認するのに十分な情報を得ることができた場合に、臨場に代えることができるものとする。

なお、検査職員が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場による工事

材料の検査を実施する。

3) 中間検査

『東京都土木工事標準仕様書』、「第1章 総則」、「第6節 検査」、「1.6.3 中間検査」に定める「(4)検査内容」には、「検査員は、監督員及び受注者の臨場の上、中間検査の工事目的物を対象として契約図書と対比し、次に掲げる検査を行うものとする。」とあり、この場合における監督員等及び受注者が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、その内容について契約図書と対比し、工事の出来形等の検査を行うことができるものとする。また、監督員は、検査内容・方法等について事前に検査員と十分に打合せを行うこととし、目的物が確認できる状態にあることを確認すること。その結果、検査員が十分な情報を得られなかったと判断した場合及び書類・写真等に疑義が生じた場合には、臨場による中間検査を実施する。

4) 立会い

『東京都土木工事標準仕様書』、「第1章 総則」、「第1節 一般事項」、「1.1.2 用語の定義」に定める「立会い」において「契約図書に示された項目について、監督員が臨場により、現場状況等と契約図書との適合を確かめることをいう。」事項に該当し、この場合における監督員等が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、遠隔臨場によりその内容について契約図書との適合を確かめることができるものとする。

なお、監督員等が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場による立会いを実施する。

5) その他

現場不一致、事故などの報告時、受注者等の創意工夫、自発的に実施する行為等を妨げるものではない。

(2) 土木設備工事

1) 施工状況の確認

『東京都建築工事標準仕様書』※1、「第1章 総則」、「第1節 共通事項」、「1.1.2 用語の定義」に定める「(7)「監督員の確認」とは、施工の各段階における施工状況等について、監督員の立会い又は受注者等から提出された資料に基づき、監督員がその事実を確認することをいう。」事項に該当し、この場合における監督員等が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、遠隔臨場によりその内容について契約図書との適合を確かめることができるものとする。

なお、監督員等が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場にて施工状

況の確認を実施する。

2) 工事材料の検査

『東京都建築工事標準仕様書』※2、「第1章 総則」、「第4節 材料」、「1.4.4材料の検査等」によるものである。

工事材料の検査においては、遠隔臨場により、検査職員が確認するのに十分な情報を得ることができた場合に、臨場に代えることができるものとする。なお、検査職員が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場による工事材料の検査を実施する。

3) 中間検査

『東京都建築工事標準仕様書』※3、「第1章 総則」、「第1節 共通事項」、「1.1.2 用語の定義」、「(25)検査員」では、「契約書の規定により、工事検査を行う者をいう」と定めており、検査員が行う中間検査は、遠隔臨場の対象とすることができるものとする。また、監督員は、検査内容・方法等について事前に検査員と十分に打合せを行うこととし、目的物が確認できる状態にあることを確認すること。その結果、検査員が十分な情報を得られなかったと判断した場合及び書類・写真等に疑義が生じた場合には、臨場による中間検査を実施する。

4) 立会い

『東京都建築工事標準仕様書』※4、「第1章 総則」、「第1節 共通事項」、「1.1.2 用語の定義」に定める「(8)「監督員の立会い」とは、監督員が臨場により、必要な指示、承諾、協議、検査、確認及び調整を行うことをいう。」の事項に該当し、この場合における監督員等が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、遠隔臨場により必要な指示、承認、協議、検査及び調整を行うことができるものとする。

なお、監督員等が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場による立会いを実施する。

5) その他

現場不一致、事故などの報告時、受注者等の創意工夫、自発的に実施する行為等を妨げるものではない。

※1 「東京都電設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(7)

「東京都機械設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(7)

※2 「東京都電気設備工事標準仕様書」では、1.1.4.4

- 「東京都機械設備工事標準仕様書」では、1.1.4.4
- ※3 「東京都電気設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(31)
「東京都機械設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(23)
- ※4 「東京都電気設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(8)
「東京都機械設備工事標準仕様書」では、1.1.1.2(8)

(3) 地質調査委託

1) 立会い

『地質調査委託標準仕様書（東京都建設局）』、「第1章 総則」、「第1節 一般事項」、「1.1.2 用語の定義」の23より、「「立会」とは、設計図書に示された項目において監督員が臨場し内容を確認することをいう。」とあり、この場合における監督員等が臨場にて行う行為にウェアラブルカメラ等の機器を用いて、その内容を確認することができる。

なお、監督員等が十分な情報を得られなかったと判断した場合には、臨場による立会いを実施する。

2) その他

現場不一致、事故などの報告時、受託者の創意工夫、自発的に実施する行為等を妨げるものではない。

なお、設計委託の現場調査において、地質調査を伴う場合は、本要領を準用するものとする。

1.3 施工計画書

遠隔臨場の実施にあたり、施工計画書には次の事項を記載する。

- (1) 適用種別
- (2) 使用機器と仕様
- (3) 施工状況の確認等の実施方法

※地質調査委託においては、施工計画書に代えて、調査業務計画書に記載する。

(1) 適用種別

本要領を適用する項目（施工状況の確認、工事材料の検査等）を記載する。

(2) 使用機器と仕様

本要領に基づいて使用する映像と音声に関する使用機器と仕様を記載する。

1) 映像と音声の「撮影」に用いる機器と仕様（詳細は、2.2参照）

現場にて使用するウェアラブルカメラ等の機器と仕様を記載する。

2) 「記録」した映像と音声を「配信」するための機器と仕様（詳細は、2.3参照）

ウェアラブルカメラ等で撮影した映像と音声を監督員等へ配信するための機器と仕様を記載する。

(3) 施工状況の確認等の実施方法

本要領に基づいた実施方法の概要や詳細手順等を記載する。

なお、施工計画書の提出時点で詳細手順等の記載ができない場合は、対象工種の実施前に監督員等の承諾を得ること。また、「工事材料の検査」と「中間検査」（以下、「検査等」という）で遠隔臨場を実施する場合は、事前に検査対象の実施項目について検査職員の下承を得ること。

1.4 受注者等の実施項目

遠隔臨場の機器を用いて施工状況の確認等を実施する場合の受注者等の実施項目を以下に示す。

受注者等は、本要領に記載されている内容を確認、把握する上で必要な準備を行い、必要な資料の整備をすること。

(1) 施工計画書等の作成

受注者等は、遠隔臨場の実施にあたり、「1.3 施工計画書」に定める事項を記載した施工計画書等を作成し、監督員等の確認を受けなければならない。

(2) 遠隔臨場による施工状況の確認等の実施

1) 事前準備

受注者等は、遠隔臨場の実施に先立ち、実施時間、実施箇所（場所）や必要とする資料等について、事前に監督員等と調整を行うこと。なお、監督員等による施工状況の確認等の実施時間は、監督員等の勤務時間内とする。ただし、やむを得ない理由があると監督員等が認めた場合はこの限りではない。

また、事前に監督員等との双方向通信の状況について確認を行い、必要な準備、人員及び資機材等を手配し、現場における確認箇所の位置関係を把握するため、監督員等に現場周辺の状況を伝える。

2) 撮影の実施

施工計画書等に基づき実施するものとし、受注者等は、「工事名」、「工種」、「確認内容」、「設計値」、「測定値」、「規格値」、「許容値」や「使用材料」等の必要な情報について適宜黒板等を用いて表示する。必要な情報を冒頭で読み上げ、監督員等による実施項目の確認を得ること。適宜、監督員等からの指示に従いウェアラブルカメラ等による撮影を行うこと。

なお、施工計画書等以外に監督員等や検査員が特に必要と認める場合、受注者等は適切に対応すること。

終了時には、確認箇所の内容を読み上げ、監督員等による実施結果の確認を得ること。

3) 記録

受注者等は、遠隔臨場の映像と音声を配信するのみであり、実施状況の録画およびデータ（配信動画）の保存を行う必要はないが、受注者等は、遠隔臨場を実施した内容と日時、画面キャプチャ等を記録し、監督職員に提出すること。

(3) 遠隔臨場による「工事材料の検査」と「中間検査」の実施

遠隔臨場による検査等の実施を希望する場合には、実施項目等を明らかにした上で監督員に相談すること。監督員と検査員での事前調整を行い、検査員の了承を得た場合には、遠隔臨場での実施の旨を記載した検査請求書を監督員に提出すること。

検査請求書には、監督員に提出している施工計画書等を添付すること。

実施手順	受注者等の実施項目
<div data-bbox="357 864 815 927" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">施工計画書</div> <div data-bbox="560 947 628 987" style="text-align: center;">↓</div> <div data-bbox="357 992 815 1055" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">現地での機器の準備</div> <div data-bbox="560 1099 628 1140" style="text-align: center;">↓</div> <div data-bbox="357 1182 815 1330" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">遠隔臨場による 施工状況の確認等の実施</div>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="884 853 1187 931">① 施工計画書等の作成<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="900 898 1107 931">・ 必要機器の手配 <li data-bbox="884 999 1187 1122">② 機器の準備<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="900 1043 1187 1077">・ 「撮影」に関する機器<li data-bbox="900 1088 1187 1122">・ 「配信」に関する機器 <li data-bbox="884 1189 1235 1357">③ 施工状況の確認等の実施<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="900 1234 1027 1267">・ 事前準備<li data-bbox="900 1279 1043 1312">・ 撮影の実施<li data-bbox="900 1323 963 1357">・ 記録

図 1-1 受注者等の実施項目

1.5 監督員等による監督の実施項目

遠隔臨場の機器を用いて施工状況の確認等を実施する場合の監督員等の実施項目を以下に示す。

監督員等は、本要領に記載されている内容を確認及び把握するために資料等の提出を受注者等に請求できるものとし、受注者等はこれに協力しなければならない。

(1) 施工計画書等の確認

監督員等は、受注者等から提出された施工計画書等の内容をもとに、本要領に基づき作成されているか確認する。

(2) 遠隔臨場による施工状況の確認等の実施

1) 事前準備

監督員等は、遠隔臨場の実施に先立ち、実施時間、実施箇所（場所）や必要とする資料等について、受注者等と事前調整すること。

また、受注者等との双方向通信の状況について確認を行い、現場における確認箇所の位置関係を把握するため、監督員等は受注者等に周辺の状況を把握したことを伝える。監督員が閲覧するPC・タブレット等は、必要に応じて受注者等が手配する。

2) 撮影の実施

施工計画書等に基づき実施するものとし、監督員等は、受注者等が黒板等で表示する「工事名」、「工種」、「確認内容」、「設計値」、「測定値」、「規格値」、「許容値」や「使用材料」等の必要な情報について確認すること。

適宜、受注者等に撮影箇所や撮影方法等について指示すること。

なお、施工計画書等以外に監督員等や検査員が特に必要と認める場合、受注者等は適切に対応すること。

終了時には、受注者等が読み上げた確認箇所の内容について確認をすること。（工事記録写真撮影基準参照）

3) 記録の確認

監督員等は、受注者等が提出した遠隔臨場の記録を確認すること。

(3) 遠隔臨場による「工事材料の検査」と「中間検査」の実施

受注者等から遠隔臨場による検査等の実施依頼があった場合、実施項目等について検査員との調整を行い、検査員の下承を得た場合には、遠隔臨場での実施の旨を記載した検査請求書を検査員に提出すること。

実施手順	受注者等の実施項目
<div data-bbox="357 577 815 640" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">施工計画書</div> <div data-bbox="560 663 628 698" style="text-align: center;">↓</div> <div data-bbox="357 703 815 766" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">機器の準備</div> <div data-bbox="560 815 628 851" style="text-align: center;">↓</div> <div data-bbox="360 896 815 1043" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">遠隔臨場による 施工状況の確認等の実施</div>	<p>① 施工計画書等の確認</p> <ul style="list-style-type: none">・ 必要機器の手配 <p>② 施工状況の確認等の実施</p> <ul style="list-style-type: none">・ 事前準備・ 撮影の実施・ 記録の確認

図 1-2 監督員の実施項目

1.6 検査員による検査の実施項目

遠隔臨場の機器を用いて検査等を実施する場合の検査員の実施項目を以下に示す。

検査員は、本要領に記載されている内容を確認及び把握するために資料等の提出を監督員に通知できるものとし、監督員はその旨を受注者等に請求し、受注者等はこれに協力しなければならない。

(1) 事前調整

監督員から検査等での実施の報告を受けた場合、対象工種等について確認の上、監督員に対して遠隔臨場の実施の有無を報告する。実施する場合には、(2)以降の実施項目を行う。

(2) 検査請求書の確認

検査員は、監督員から提出された検査請求書の内容をもとに、本要領に基づき実施する検査項目を確認する。実施内容を確認の上、追加事項がある場合にはその旨を監督員に通知する。

(3) 遠隔臨場による検査等の実施

1) 事前準備

検査員は、遠隔臨場による検査等の実施にあたり、事前に受注者等との双方向通信の状況について確認を行い、現場における確認箇所の位置関係を把握するため、監督員等及び検査員は受注者等に周辺の状況を把握したことを伝える。

検査員は監督員が閲覧するPC・タブレット等を用いて閲覧する。なお、検査員が閲覧する画面の大きさ等は、事前に十分調整を図ること。

2) 検査の実施

施工計画書等に基づき実施するものとし、検査員は、受注者等が黒板等で表示する「工事名」、「工種」、「確認内容」、「設計値」、「測定値」、「規格値」、「許容値」や「使用材料」等の必要な情報について確認する。

適宜、受注者等に撮影箇所や撮影方法等について指示しながら出来形や出来ばえの検査を実施する。

なお、施工計画書等以外に監督員等や検査員が特に必要と認める場合、受注者等は適切に対応すること。

終了時には、受注者等が読み上げた確認箇所の内容について確認をすること。

実施手順	検査員の実施項目
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;">事前調査</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;">検査請求書</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">遠隔臨場による 検査等の実施</div>	① 監督員との事前調整 ② 検査請求書の確認 ③ 検査等の実施 ・ 事前準備 ・ 検査の実施 ・ 記録の確認

図 1-3 検査員の実施項目

1.7 遠隔臨場による監督・検査が不調な場合の措置

遠隔臨場を実施したものの、十分な情報が得られず、監督員等又は検査員から再度通常の施工状況の確認等を求められた場合は、受注者等はこれに従うものとする。なお、これに伴う工程の遅延、費用の増加分は受注者等の責に帰するものとする。

遠隔臨場の場合、機器の不具合やカメラ操作の不慣れ等で十分に確認できないおそれがある。その場合、別途臨場による監督・検査が必要となり、それに伴う工程の遅延や工事費増加が生じても、受注者等の責により対応するものとする。

2. 遠隔臨場に使用する機器と仕様

遠隔臨場に使用するウェアラブルカメラ等の機器は受注者等が手配する。

受注者等が遠隔臨場に必要な機器等を手配する。

必要な機器等については、監督員と協議の上、決定すること。

2.1 機器構成



図 2-1 機器構成 (例)

※Web会議システム等には、工事情報共有システムに備わるWeb会議システム等の遠隔臨場機能も含まれる。

2.2 映像と音声の「撮影」に関する仕様

実施に用いるウェアラブルカメラ等による映像と音声の「撮影」に関する仕様を次に示す。なお、映像と音声は、別々の機器を使用することができ、夜間施工等における赤外線カメラや水中における防水カメラ等の使用を妨げるものではない。

表 2-1 「映像」と「音声」の撮影に関する仕様

項目	仕様	備考
映像	画素数：1920×1080	カラー
	フレームレート：30fps以上	
音声	マイク：モノラル（1チャンネル）以上	
	スピーカ：モノラル（1チャンネル）以上	

※表2-1の仕様を基本とするが、通信環境及び映像による目的物の判別が可能であることを勘案して、受発注者協議の上、画素数は640×480 まで、フレームレートは15fps まで落とすことができるものとする。なお、工事情報共有システムに備わるWeb会議システム等の遠隔臨場機能を使用する場合、映像の記録は画素数：640×480以上、フレームレート：15fps 以上を、マイク・スピーカーは共にモノラル（1チャンネル）以上の機器を使用する事を推奨するが、この推奨値は参考値であり、大田区都市基盤整備部工事における工事情報共有システムのシステム提供者の選定を限定するものではない。

2.3 映像と音声の「配信」に関する仕様

ウェアラブルカメラ等にて撮影した映像と音声の「配信」に関する仕様を次に示す。

表 2-2 「映像」と「音声」の転送レートに関する仕様 項目 仕様 備考

項目	仕様	備考
映像・音声	転送レート（VBR）：平均9Mbps以上	

※表2-2の仕様を基本とするが、映像と音声の「配信」に関する仕様に対して、適切な転送レート（平均1Mbps 以上）を選択することができるものとする。なお、工事情報共有システムに備わるWeb会議システム等の遠隔臨場機能の転送レートは一例として、平均1Mbps程度であるが、この数値は参考値であり、大田区都市基盤整備部工事における工事情報共有システムのシステム提供者の選定を限定するものではない。

3. 留意事項 等

3.1 効果の把握

今後の適正な取組に資するため、実施を通じた効果の検証及び課題の抽出について、受注者等及び監督員等を対象としたアンケート調査等の依頼があった場合は対応することとする。

3.2 留意事項

工事記録映像の活用にあたっては、以下に留意する。

- (1) 施工計画時点では想定できなかった通信機器故障の可能性があるとして判断された場合（例えば、夏場の気温上昇、地下水の多量出水等）は、受発注者間で協議して、遠隔臨場の実施可否を検討する。
- (2) 受注者等は、被撮影者である当該工事現場の作業員に対して、撮影の目的、用途等を説明し、承諾を得ること。
- (3) ウェアラブルカメラ等を作業員に装着させて長時間撮影する場合、作業員のプライバシーを侵害する音声情報が含まれる場合があるため留意すること。
- (4) 受注者等は、施工現場外ができる限り映り込まないように留意すること。
- (5) 受注者等は、公的ではない建物の内部等見られることが予定されていない場所や人物が映っている場合は、場所や人物の特定ができないように留意すること。
- (6) 動画撮影用のカメラ（ウェアラブルカメラ等）の使用は意識が対象物に集中し、足元への注意が薄れたり、カメラの保持、操作のために両手が塞がることにより、転倒等の事故につながる場合がある。そのため撮影しながら移動する場合は、進行方向の段差・障害物の有無を確認するなど、安全対策に留意すること。
- (7) 受注者等は、故意に不良箇所を撮影しない等の行為は行わないこと。
- (8) 本要領によりがたい場合は、適宜受発注者間で協議すること。

3.3 費用の負担

費用については、受発注者で協議の上、土木工事及び土木設備工事は共通仮設費の技術管理費、地質調査委託は直接調査費に積上げ計上する。なお、工事費及び委託費における諸経費の率対象額からは除く。

また、「第1章 総則 1.2 適用の範囲」の各工事（土木、土木設備）の「5)その他」及び地質調査委託の「2)その他」のみを実施した場合、その費用は受注者等が負担する。

機器の手配は基本的にリースとし、その賃料を計上することとするが、やむを得ず購入せざるを得ない機器がある場合は、その購入費に、機器の耐用年数に対する使用期間（日単位）割合を乗じた分を計上することとする。また、受注者等が所持する機器を使用する場合も、基本的には同様の考え方とする。

※耐用年数については、下記の国税庁HP を参照

例) カメラ、ネットワークレーティングシステム、アプリケーションソフト：5 年

ハブ、ルーター、リピーター、LANボード：10年

<https://www.keisan.nta.go.jp/r4yokuaru/aoiroshinkoku/hitsuyokeihi/genkas/hokyakuhi/taiyonensuhyo.html>

〈費用のイメージ〉

① 撮影機器、モニター機器の賃料（又は損料）

② 撮影機器の設置費（移設費）

③ 通信費

④ その他（ライセンス代、使用料、通信環境の整備等）

※ 工事情報共有システムに備わるWeb会議システム等の遠隔臨場機能を使用する場合、当該機能使用料は、工事情報共有システムの利用に係る経費（登録料及び使用料）として計上する。なお、土木工事及び土木設備工事については、工事情報共有システムの利用に係る経費（登録料及び使用料）が当初設計から共通仮設費（技術管理費）の率計上分に含まれているため、留意すること。

〈留意点〉

- ・本実施にあたっては、従来の費用から追加で必要となる費用を計上する。なお、費用の計上は、受注者等から見積もりを徴収し、対応する。
- ・費用算出にあたっては、実施に必要な最低限の費用を計上すること。

3.4 その他

・実施方法

①起工前の工事等について

実施の場合、大田区都市基盤整備部発出の「特記仕様書作成例」を参考として特記仕様書に記載する。

②起工後の工事等について

受注者等から遠隔臨場の希望があった場合は、受発注者間で協議の上、対象とすることができる。

4. (参考) 遠隔臨場を利用拡大させるために役立つ機器及びソフトウェア

4.1 遠隔臨場を利用拡大させるために役立つ機器

- ・ 山間部等でも遠隔臨場が活用できる通信環境を確保するためのWi-Fi ルーターや衛星通信機器
- ・ 全景や広範囲を把握するために使用する広角カメラや360 度カメラ、ドローン
- ・ 微細クラックの有無等を確認するための高解像度カメラや望遠カメラ
- ・ 撮影時の手ブレを防止するための手ブレ補正ジンバルや手ブレ補正機能付きのスマートフォン
- ・ 騒音等の大きい現場で活用するためのノイズキャンセリング機能を搭載した高性能イヤホンマイクや骨伝導イヤホン

4.2 遠隔臨場を利用拡大させるために役立つソフトウェア

- ・ 監督員等が確認する箇所を発注者側から画面上で容易に指示できる機能
- ・ 監督員等が確認する書類や写真を発注者側で抽出、閲覧、確認、拡大する機能
- ・ 騒音等により、音声でのやり取りが困難な現場での遠隔臨場を考慮し、音声のほかテキスト(チャット等)でコミュニケーションが取れる機能
- ・ 確認する構造物の大きさや確認内容を踏まえ、近接映像、全体映像の2つの映像を同時に表示できる機能

特記仕様書（記載例）

[工事（土木、土木設備）]

1. 建設現場における遠隔臨場の取組について

建設現場における遠隔臨場の取組については、以下のとおり実施する。遠隔臨場は、受発注者の作業効率化を目的として、ウェアラブルカメラ等による映像と音声の双方向通信を使用して「施工状況の確認」、「工事材料の検査」、「中間検査」と「立会い」

（以下、「施工状況の確認等」という）を行うものである。なお、遠隔臨場は、『大田区都市基盤整備部工事の建設現場における遠隔臨場実施要領（試行）』の内容に従い実施するものとする。実施要領は、大田区ホームページから入手できる。

2. 実施内容

(1) 施工状況の確認等での実施

- ① 受注者がウェアラブルカメラ等により撮影した映像と音声を監督員等及び検査員へ同時配信を行い、双方向の通信により会話しながら施工状況の確認等を実施するものとする。
- ② 受注者は、遠隔臨場を実施した内容と日時を記録し、工事情報共有システムに登録して保管する。
- ③ ウェアラブルカメラ等とは、ヘルメットや体に装着や着用可能なデジタルカメラの総称であり使用製品を限定するものではなく、ハンディタイプの一般的なAndroidやiPhone等のモバイル端末を使用することも可能である。
- ④ 動画撮影にあたっては、撮影者の安全を確保するため、撮影者が移動の際に横転等が考えられる、いわゆる「歩きスマホ」（カメラを手に持って歩きながら撮影）での撮影は行わないこと。また、動画撮影にあたっては、静止して撮影又は撮影者のヘルメットや胸ポケットに付ける等の安全に配慮すること。

(2) 実施について

実施することについては、事前に監督員と協議すること。なお、実施にあたっては、国や東京都建設局の「建設現場における遠隔臨場 事例集」等を参考にすること。

(3) 機器の準備

遠隔臨場に必要な機器等は、受注者が手配する。

(4) 効果の検証

監督員等により、遠隔臨場実施による効果の検証及び課題の抽出に関するアンケート調査依頼があった場合、これに協力するものとする。

(5) 費用

遠隔臨場を実施するにあたり必要な費用については、監督員と協議の上、設計変更の対象とする。

[地質調査委託]

1. 建設現場における遠隔臨場の取組について

建設現場における遠隔臨場の取組については、以下のとおり実施する。遠隔臨場は、受発注者の作業効率化を目的として、ウェアラブルカメラ等による映像と音声の双方向通信を使用して「立会い」を行うものである。なお、遠隔臨場は、『大田区都市基盤整備部工場の建設現場における遠隔臨場実施要領（試行）』の内容に従い実施するものとする。実施要領は、大田区ホームページから入手できる。

2. 実施内容

(1) 「立会い」での実施

- ① 受託者がウェアラブルカメラ等により撮影した映像と音声を監督員等及び検査員へ同時配信を行い、双方向の通信により会話しながら「立会い」を実施するものとする。
- ② 受託者は、遠隔臨場を実施した内容と日時、画面キャプチャ等を記録し、監督職員に提出すること。
- ③ ウェアラブルカメラ等とは、ヘルメットや体に装着や着用可能なデジタルカメラの総称であり使用製品を限定するものではなく、ハンディタイプの一般的なAndroidやiPhone等のモバイル端末を使用することも可能である。
- ④ 動画撮影にあたっては、撮影者の安全を確保するため、撮影者が移動の際に横転等が考えられる、いわゆる「歩きスマホ」（カメラを手に持って歩きながら撮影）での撮影は行わないこと。また、動画撮影にあたっては、静止して撮影又は撮影者のヘルメットや胸ポケットに付ける等の安全に配慮すること。

(2) 実施について

実施することについては、事前に監督員と協議すること。なお、実施にあたっては、国や東京都建設局の「建設現場における遠隔臨場 事例集」等を参考にすること。

(3) 機器の準備

遠隔臨場に必要な機器等は、受託者が手配する。

(4) 効果の検証

監督員等により、遠隔臨場実施による効果の検証及び課題の抽出に関するアンケート調査依頼があった場合、これに協力するものとする。

(5) 費用

遠隔臨場を実施するにあたり必要な費用については、監督員と協議の上、設計変更の対象とする。