第14号様式（第14条関係）

長期休暇中の子どもの居場所づくり補助事業補助金収支報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説　明 |
| 補助金 |  | 長期休暇中の子どもの居場所づくり補助事業補助金 |
| 参加者からの参加費等 |  |  |
| 寄附金 |  |  |
| その他（団体の自己資金等） |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説明（内訳・算出根拠）※ |
| 補助対象経費 | ①報償費 |  |  |
| ②消耗品費 |  |  |
| ③印刷製本費 |  |  |
| ④食糧費 |  |  |
| ⑤光熱水費 |  |  |
| ⑥保険料 |  |  |
| ⑦通信費 |  |  |
| ⑧広告費 |  |  |
| ⑨交通費 |  |  |
| ⑩備品購入費※ |  |  |
| ⑪使用料及び賃借料 |  |  |
| ⑫その他区長が必要と認める経費 |  |  |
| 補助対象外経費 | その他（　　　　　　　　） |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

※説明欄には金額の積算根拠等を明確に記載してください。

※備品購入費は、１物品につき取得金額の100分の50を限度とし、本経費全体では補助対象経費のおおむね100分の25を限度とします。