

令和7年度 大田区社会福祉会計指導員採用選考（公募）案内

1 応募受付期間

令和7年12月1日（月） ～ 令和8年1月13日（火）

※詳細は「7 申込み方法」に記載しています。

2 採用予定人数及び職務内容

採用予定人数	職務内容
1人	<p>①社会福祉法人に対する会計に係る指導監査に関すること。</p> <p>②社会福祉連携推進法人に対する会計に係る指導監査に関すること。</p> <p>③社会福祉法人及び社会福祉連携推進法人に対する会計に係る運営指導に関すること。</p> <p>④介護サービス事業者及び障害福祉サービス事業者等に対する会計に係る実地指導に関すること。</p> <p>⑤計算書類等の会計書類の点検、審査及び分析に関すること。</p> <p>⑥その他上記に掲げる職務に準すると福祉部指導監査担当課長が認めた事項に関すること。</p>

3 勤務条件等

職の位置づけ	地方公務員法第22条の2第1項第1号に定める会計年度任用職員の職となります。
任用期間	<p>令和8年4月1日から令和9年3月31日まで</p> <p>※当職に在職する方を対象とした次の年度（任用期間）の職の採用選考に、4回を限度に申し込むことができますが、再度の任用を保証するものではありません。</p>
勤務場所	<p>大田区役所本庁舎 ※敷地内は禁煙です。</p> <p>ただし、社会福祉法人及び介護・障害事業者等への指導等の際には、現地に出張となります。</p>
勤務時間等	<p>・1日7時間45分・週3日（週23時間15分）</p> <p>・原則、8時30分から17時15分まで（休憩時間60分）</p> <p>・公務のため臨時又は緊急の必要がある場合には超過勤務もあります。</p>
休日	<p>・原則、土曜日・日曜日に加えて月曜日から金曜日までの間で固定された曜日が週休日となります（週4日）。</p> <p>・上記の週休日に加え、以下が休日となります。</p> <p>①国民の祝日に関する法律に規定する休日</p> <p>②年末年始の休日（12月29日から1月3日までの間。ただし①を除く。）</p> <p>③国の行事が行われる日で規則に定める日</p>

休暇	年次有給休暇や夏季休暇、慶弔休暇等の特別休暇が付与されます。 ※各休暇等の付与については、会計年度任用職員の勤務時間、休日、休暇等に関する規則（令和元年規則第 41 号）及び職員の育児休業等に関する条例施行規則（平成 4 年規則第 38 号）によります。
報酬額	月額 240,989 円 ※令和 8 年 3 月 31 日時点で当該職としての任用期間が引き続き 1 年以上ある方は、241,853 円
諸手当 (相当額)	期末手当、勤勉手当、通勤手当相当額、超過勤務手当相当額
社会保険	東京都職員共済組合（短期給付（健康保険））、厚生年金保険及び雇用保険に加入となります。
公務災害	区の非常勤職員の公務災害補償制度又は労働者災害補償保険のいずれかが適用されます。
服務	・ 地方公務員法の分限・懲戒及び服務に関する規定の適用となります。 ・ 営利企業への従事等の制限の対象からは除外されており、兼業することができます。

（注）記載されている報酬額等については、令和 8 年度の予算編成に関する議決を経て確定するものであること、また、特別区人事委員会勧告等の状況により報酬額を含む勤務条件等に変更が生じる可能性があることにご留意ください。

4 受験資格等

（１）資格要件

次のいずれかに該当する方

- ア 公認会計士、税理士又は中小企業診断士の資格を有する方
- イ 社会福祉法人経営実務検定試験の会計 2 級、会計 1 級又は経営管理に合格した方
- ウ 旧社会福祉会計簿記認定試験中級以上に合格した方

（２）地方公務員法（昭和 25 年法律第 261 号）第 16 条の規定に基づき、以下に該当する方は受験できません。

地方公務員法第 16 条

次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(注) 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方（心神耗弱を原因とするものの以外）は受験できません。

※ 日本国籍を有しない方も受験できます。なお、受験できる日本国籍を有しない方の範囲は、「出入国管理及び難民認定法別表第2（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者）に掲げる在留資格を有する方及び日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める特別永住者」とします。

5 選考方法等

(1) 選考方法

採用選考は、以下のとおり筆記（作文）及び面接により行い、その結果を総合的に判定し、合否を決定します。

筆記 (作文)	【課題】 「あなたが有している知識や経験等を活用し、どのように社会福祉法人への支援及び指導を行いますか。」 ※所定の様式にて 800 字以内（自筆） ※申込書と一緒に提出
面接	【面接日】 令和8年2月上旬～令和8年2月中旬の間の指定された日 【場所】 大田区役所本庁舎（予定） ※面接日時等は面接実施通知書を申込書に記載の住所に郵送し、お知らせします。

(2) 判定基準

筆記（作文）及び面接における判定の基準については、以下のとおりになります。

【筆記（作文）】

問題意識	職務に当たる視点で状況認識ができているか。問題意識に幅広さや深さを感じられるか。
論理性	記述内容に説得力があるか。論理に幅広さや深さを感じられるか。
独自性・表現力	自分の言葉で記述しているか。作文の表現が豊かか。

【面接】

知識及び技能	職務上必要な専門知識及び技能の保有度かどうか。
積極性	意欲を持って職務に当たることができるかどうか。
勤勉性	真面目にかつ熱心に職務に当たることができるかどうか。

6 合格者の発表方法

時期	令和8年2月下旬（予定）
方法	郵送により通知

7 申込方法

(1) 提出書類

申込書	<ul style="list-style-type: none"> ・申込書は、福祉部福祉管理課（大田区役所8階 24 番窓口）で配布します。また、区ホームページからもダウンロードできます。 ・記入にあたっては、申込書裏面の「記入上の注意」をよく読んでください。 ・申込書には、必要事項を記入し、写真を貼ってください。（写真の裏に必ず記名をしてください。）
作文	<ul style="list-style-type: none"> ・様式については、申込書と同様の方法により配布を行います。 ・課題は「あなたが有している知識や経験等を活用し、どのように社会福祉法人への支援及び指導を行いますか。」とし、800 字以内で必ず自筆により記述してください。
証明書	「4 受験資格等（1）資格要件」に該当する資格証明書（有効期間内のもの）の写し
返信用封筒	長3封筒に申込者の郵便番号、住所、氏名を記入し、110 円切手を貼ってください。

(2) 提出方法

	郵送	持参
提出方法	封筒の表面に「 <u>大田区社会福祉会 計指導員受験申込</u> 」と朱書き、 <u>簡易書留により郵送</u> してください。 簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。	下記申込先の窓口にてお申し込みください。
申込期間	令和7年12月1日（月）から 令和8年1月13日（火）まで	令和7年12月1日（月）から 令和8年1月13日（火）まで ※受付は土・日・祝日を除く。
	期間内の消印有効	午前8時30分から 午後5時00分まで
申込先	〒144-8621 大田区蒲田五丁目13番14号 大田区福祉部福祉管理課法人指導担当（大田区役所8階 24 番窓口）	

※提出書類は返却いたしません。予めご了承ください。

(3) 面接実施通知書の送付

申込書類受付後、提出された返信用封筒にて面接選考の案内を郵送します。

令和8年1月26日（月）までに届かない場合は、6 ページの問合先までご連絡ください。

8 個人情報の取扱いについて

個人情報については、個人情報の保護に関する法律及び大田区個人情報の保護に関する法律施行条例による適正管理を行っています。大田区では、提出された関係書類やそれに基づき作成した資料等を採用選考及び採用事務にのみ使用し、厳重に管理するとともに、特別区人事委

員会等の採用関係機関以外の第三者には提供いたしません。また、規定の保存年限経過後には適切な方法で廃棄しています。

9 その他

- (1) 合格発表後、申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合、合格を取り消すことがあります。
- (2) 採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間（採用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合には、その日数が15日に達するまで）を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

大田区役所案内図

J R 京浜東北線

東急多摩川線・池上線

「蒲田駅」東口から徒歩 約 1 分

京浜急行線

「京急蒲田駅」西口から徒歩 約 10 分



《申込先・問合せ》

〒144-8621 大田区蒲田五丁目13番14号

大田区福祉部福祉管理課法人指導担当（本庁舎8階南側 24 番窓口）

電話 03-5744-1215 FAX 03-5744-1520

HP アドレス <https://www.city.ota.tokyo.jp/>