

巡回相談報告書の写しの情報提供について

こども家庭部長 様

依頼日

年 月 日

年 月に実施した巡回相談について、次のとおり巡回相談報告書の写しの提供を依頼します。

申請者	氏 名	
	住 所	(〒)
	電 話 番 号	
	申請者確認書類 ※1	公的機関が発行した写真付き書類、写真付き社員証などの写しを添付ください。
児童	氏 名	
	生 年 月 日	
	保 育 園 名	
申請者と児童の続柄		
申請者と児童の続柄がわかる書類 ※2		申請者と児童の続柄が1枚でわかる健康保険被保険者証や母子手帳の写しなどを添付ください。
備 考		

※1 運転免許証（住所変更している場合は裏面も）、旅券、マイナンバーカード（写真のある面のみ）、身体障害者手帳、写真付き社員証など。

※2 申請者と児童の続柄が1枚でわかる戸籍謄本、住民票の写し、健康保険の被保険者証、母子手帳の写しなどを添付ください。

この情報提供依頼書(①)、申請者確認書類(②)及び申請者と児童の続柄がわかる書類(③)を下記まで郵送いただくか、書類をお持ちの上本庁舎3階保育サービス課管理係まで来庁ください。

(144-8621) 大田区保育サービス課管理係 情報提供担当

※郵便番号を記載すれば、所在地の記載省略可能。