

※記入例(見本です)

令和8年8月3日

大田区福祉部長 様

(設置者法人等の名称) 大田株式会社

(設置者・代表者氏名) 大田 太郎

別紙のとおり、実地検査の結果
について(通知)に記載されてい
る右上の発番、日付を記入して
ください。

改善状況報告について

令和8年7月6日付け8福福発第11111号により通知のあった□おおた□保育園の改善を要する事項について、別紙「改善状況報告書」のとおり報告します。

また、今回ご指摘（文書及び口頭指摘等）のあった事項を含め、保育事業に関する各関係法令等を遵守し、利用者の立場や状況に配慮した適切な保育サービス・運営を行います。

改善状況報告書

実地検査結果通知書の改善を要する事項の全文をこちらに転記してください。なお、根拠法令等の記載は不要です。

経営主体名 大田株式会社

施設名 おおた 保育園

改善を要する事項	事項別改善状況（又は方策）	改善の時期（期限）
<p>1 調理従事者及び調乳担当者について、月1回以上検便検査を実施すべきところ、実施していない月があった。</p> <p>「大量調理施設衛生管理マニュアル」では、調理従事者等は臨時職員も含め、定期的な健康診断及び月に1回以上の検便を受けること、とされている。</p> <p>しかしながら、貴施設の令和○年度の検便結果報告書を確認したところ、調乳担当者2名の調乳に従事する前の検便が、未実施の月が2回あった。</p> <p>については、下記根拠法令等に基づき、施設長は、調理従事者等を含め職員の健康管理及び健康状態の確認を組織的・継続的に行い、調理従事者等の感染及び調理従事者等からの施設汚染の防止に努めること。また、調理従事者等に月1回以上の検便を適切に実施し、その結果を確認したうえで調理業務に従事させること。</p>	<p>・配置転換になった調乳担当者について、検便の実施状況を確認し、未実施の場合は検便結果が確認できるまで、調乳業務に携わらないことを職員会議で周知した。</p> <p>・毎月○日までに検便を提出するように期限を定めるとともに、毎月の給食会議において、検便の実施状況を確認する。</p> <div data-bbox="689 1088 1235 1693" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>具体的に記入してください。 該当項目によっては、改善したことが分かる別添資料をお送りください。 (記載例の場合：職員会議や給食会議の議事録や、検便提出日を示した掲示など)</p> <p>(その他の別添資料の例： ・掲示の未実施の場合→改定後の園内掲示の写真。 ・訓練等の未実施の場合→実施した記録)</p> </div>	<p><u>8月14日以降改善済み</u></p> <p>あるいは</p> <p><u>9月1日までに改善する予定</u></p>

【記載上の注意】

- ① 改善を要する事項・・・実地検査結果通知書の「改善を要する事項」の全文を転記すること（根拠法令等の記載は不要）。
- ② 改善状況または方策・・・改善状況または方策について、具体的に記載すること。
- ③ 時期（期限）・・・「●月●日以降改善済」または「改善中」、「●月●日までに改善する予定」等、記載すること。