

## 委任状

代理者

住所	東京都大田区馬込五丁目〇番〇号	
氏名	△△△設計株式会社 代表取締役 蒲田 二郎	担当者氏名 (任意) 池上 三郎

注)訂正を代理者以外の方(担当者)の訂正印で対応する場合は、委任状にその方の氏名が記載されている必要があります。氏名の記載が無い方の訂正印は無効です。その場合は委任状出し直してください。代理者の押印は不要です。

上の者を代理人として定め、

(地名地番) 大田区蒲田四丁目〇〇番

(住居表示) 大田区蒲田四丁目△△番〇〇

に関し、次の法令条例等に基づく申請等手続きの一切の権限を委任します。

地域力を生かした大田区まちづくり条例・大田区開発指導要綱  
大田区福祉のまちづくり整備要綱  
大田区景観条例・大田区景観計画  
大田区みどりの条例

注)建築審査課建築指導担当に複数の申請等を行う場合、一つの書面を各申請等に共通利用できます。(開発許可を除く)その場合、上のうち有効とする申請等の全てを記載し、各申請図書に委任状の写しを添付してください。

令和 年 月 日

委任者

住所	東京都大田区蒲田五丁目〇番〇号	
氏名	株式会社〇〇〇〇 代表取締役 大森 太郎	印

委任者の押印が必要です。  
(自署の場合は不要)