# 事前申込(仮申請)用チェック票

| 事前受付番号 | |
|---|---|

※ 事前申込書類をご用意の際に、
以下の各項目をご確認ください。

| 申請者<br>氏　名 | |
|---|---|

| 届出書類等（各項目を確認したら□に✔を付けてください） | 区確認欄 |
|---|---|
| **ア　□ 事前申込(仮申請)用チェック票【本用紙】** | |
| **イ　□ 事前申込書(氏名欄の□に✔をお願いします)** | |
| **ウ　□ 工事見積書(工事費用・内容が分かるもの)の写し** | |
| **エ　□ 建物の所有者が分かる書類(以下①～③のいずれか１点)の写し**<br>① 固定資産税・都市計画税納税通知書(下図参照)<br>納人欄に「○○○○外」名」の記載がある場合は、③「建物の登記事項証明書」をご提出ください。<br>都市計画課税明細書もお忘れなくご提出ください。<br> <br><br>② 土地・家屋名寄帳（都税事務所:03-3733-2411）<br>③ 建物の登記事項証明書等（法務局城南出張所:03-3750-6651）<br>※ 建物の用途は、居宅以外に工場・貸室・店舗等はありますか → □ 有り | |
| **オ　窓口に来られた方**（申請者との関係）<br>□ **申請者本人**　　□ **施工業者等** ⇒ 委任状が必要<br>□ **住民票が同一世帯**(委任状不要) ⇒ 氏名＿＿＿＿＿＿＿＿<br>□ **住民票が別世帯** ⇒ 委任状が必要 | |
| **カ　□ 工事箇所の工事前写真**（屋根の写真は本申請時で可。）<br>※　本申請時に工事箇所の(工事前)・工事中・工事後の写真をご提出いただきますのでご承知おきください。また、工事箇所の工事前写真を提出されていない場合は、工事着工前に必ず写真をお撮りください。 | |

| 区処理欄 | □ Ｂ工事　□ Ａ工事【同時】 | □ 子育て世帯<br>□住民票　□売買契約書　□母子手帳 | ／ |
|---|---|---|---|

□ 受給資格確認(住基情報・受給履歴)　　□ 申出書の署名(又は記名押印)確認
□ 家屋の所在・種類等の確認　→　店舗等の併用注意、面積按分
□ 所有者の確認　→　相続前は、「戸籍・除籍・改製原戸籍」の全部事項証明書 と 同意書
□ 共有者の確認　→　同居 又は 承諾書　　□ 工事写真のチェック確認
□ 計算表(一次計算)　　□ 受付簿入力　　□ 同時申請【該当】
□ そ の 他
連絡事項 ----------

**子育て世帯** 本申請時の必要書類:□納税証明書等　□登記簿　□出生証明書　□(　　)□不要