

## 嶺町集会室 配置図(使用計画・使用物品等)

※会場の設営を希望される場合は必ず使用日の2週間前までに配置図を提出してください。

使用日時	月 日 ( ) 午前・午後・夜間					大集会室・小集会室	
行事名	(案内板表示名)						
使用者名				電話	( )		
利用人数	大人	男	名	子供	男	名	合計
		女	名		女	名	
機・イス	机			台	イス		
					脚		

- ・機器の使用等について下欄に記入してください。  
記入がないと、当日ご用意できない場合があります。
- ・貸出用のDVDプレーヤー・パソコンはありませんのでご持参願います。  
機器の接続等は使用者が行なってください。
- ・音響設備等の移動は不可

使用器具等(使用するものを○で囲み、数量を記入してください) 有料の使用器具は、各時間帯毎に1台(本) ¥1,200、ただし、プロジェクターは¥1,500								
無料	プロジェクター (1台のみ)	ワイヤレスマイク (各室2本まで可)	本	カセットデッキ (1台のみ)	CDプレーヤー (1台のみ) (CD-R使用不可)	ピアノ (小集会室)		
	マイク(有線) (各室2本まで可)	本	黒板 (2台まで可)	台	ホワイトボード (2台まで可)	台	グリーンボード (1台のみ)	
	簡易ステージ 240*120*20cm (1台のみ)		演台 (1台のみ)		司会台 (1台のみ)		パーテーション (三つ折3台まで可)	台
	小集会室備付 舞台(せり出し)・吊り看板(※1)		スクリーン 小集会室: 吊下げ(※1)、または移動式 1台 大集会室: 移動式 1台		花台 (1台のみ)			
その他	ピアノの移動(※2) 有・無			收受日		取扱者		

※1 小会議室に於いては、吊り看板、もしくはスクリーン(吊下げ)の、どちらか一つとなります。

※2 ピアノ移動に関しては、最小限でお願いします。

駐車場の利用は、3台以内としてください。

(予約確保はできませんので、満車の場合はコインパーキング等のご利用をお願いします。)

【嶺町文化センター】  
Tel 3721-5532

FAXでご提出の場合は、3721-1493

# <室内配置図>

テーブル・イス・その他使用器具の配置などを具体的にお書きください。  
 テーブルは1台4マス、椅子は一つ1マスでお願いします。

※テーブル1台に椅子2～3つとなります。

※この用紙は使用日の2週間前までに必ず提出して下さい。

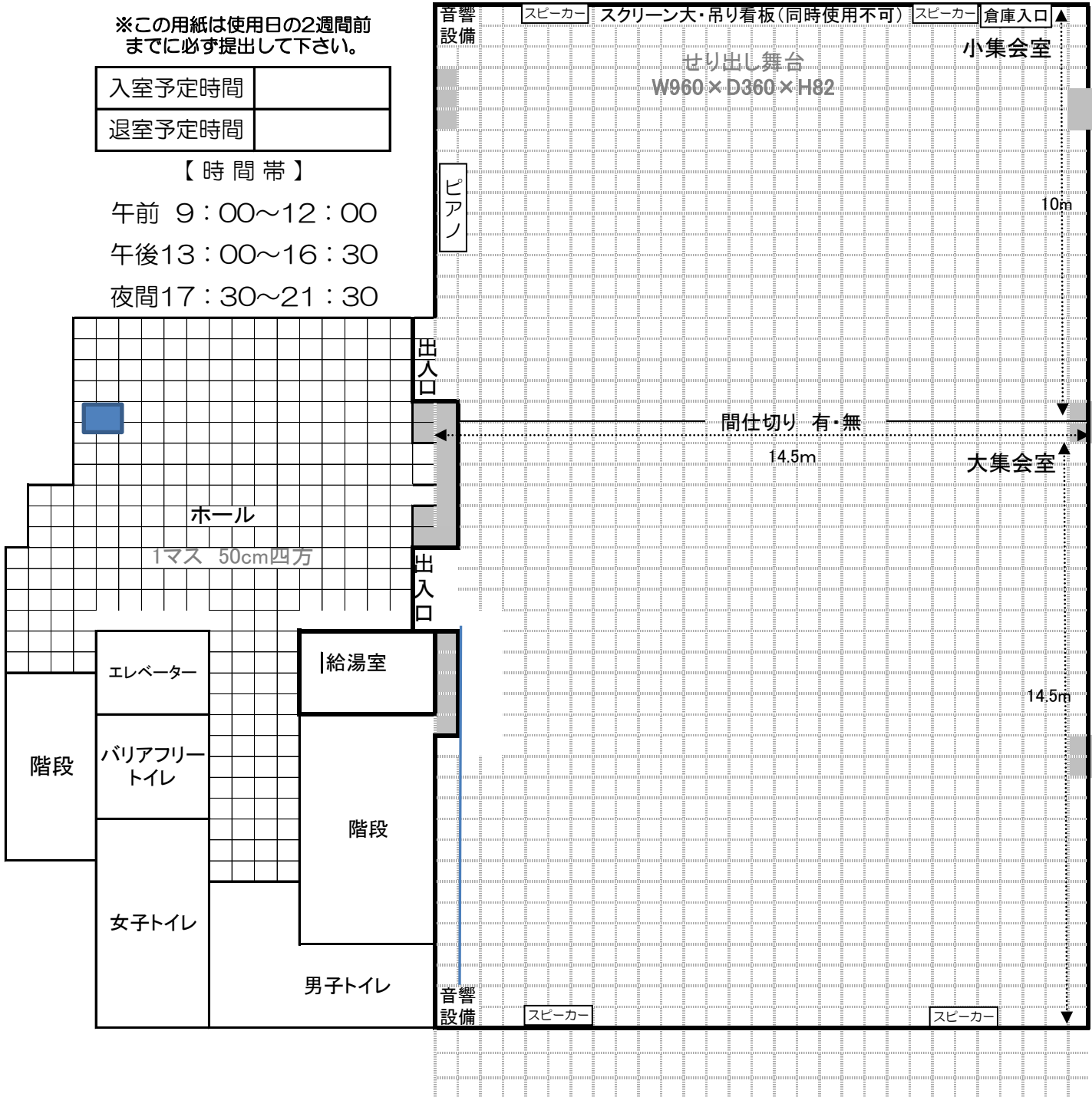
入室予定時間	
退室予定時間	

【時間帯】

午前 9:00~12:00

午後13:00~16:30

夜間17:30~21:30



備考

注) 会場設営を希望される場合は、必ず使用日の2週間前までに配置図を提出願います  
 提出されない場合は、設営が出来なくなることがあります。